

Vuoden 2026 arvioinnin työohjelma

Kuntalain 121 §:n mukaan yhtenä tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Tehtäväänsä liittyen tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma.

Valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden arvioinnin tarkastuslautakunta toteuttaa pääsääntöisesti:

- 1) Toimielinseurannan avulla. Toimielinseurannassa lautakunta kutsuu kuultavaksi kunkin toimielimen esittelevän viranhaltijan tai hänen nimeämänsä henkilön. Kuultavaksi kutsuttu esittelee tarkastuslautakunnalle toimielimen toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisen tilanteen vuodelta 2026 sekä vastaa tarkastuslautakunnan ennalta annettaviin arviointikysymyksiin.
- 2) Osavuosikatsauksissa ja tilinpäätöksessä raportoidun arvioinnin kautta. Tarkastuslautakunta tukee tarvittaessa arviointia erillisillä asiantuntijalausunnoilla tai selvityksillä.
- 3) Konsernin taloudellisen tilan arviointi kuntalain kriisikuntakriteerien pohjalta.

Tarkastuslautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi 25.8.2026 § 72 toimikauttaan koskeva arviointisuunnitelma, jossa esitetään, että vuoden 2026 arvioinnin painopisteet ovat:

1. Tietoturva ja kyberturvallisuus
2. Organisaatio- ja hallintosääntömuutosten vaikutus toimielinten toimintaympäristöön
3. Kaupunkistrategian toimeenpano ja johtamisjärjestelmä

Tarkastuslautakunta hyväksyy arvioinnin painopisteiden tarkennukset alla esitetyn mukaisesti. Lautakunta varaa mahdollisuuden muokata työohjelmaa tai täydentää sitä, jos vuoden edetessä ilmenee havaintoja tai tapahtumia, joiden käsittelyä lautakunta pitää tärkeänä arviointitehtävänsä suorittamiseksi. Alla esitettyjen painopisteiden lisäksi tarkastuslautakunta arvioi kaupungin ympäristötavoitteiden toteutumista, joka jäi huomioimatta vuoden 2025 arviointikertomuksessa.

	Vastuutoimija	Kuulemiset
Tietoturva ja kyberturvallisuus		
Tietoturvan johtaminen, vastuut ja resursointi	Kaupunginhallitus/ Tietohallintopalvelut	Syyskuu

Tietoturvan riskienhallinta ja varautuminen	Tietohallintopalvelut/ riskienhallinta	Lokakuu
Tietoturvan ja tietosuojan koulutukset, harjoitukset, seuranta ja poikkeamat	Tietohallintopalvelut/ riskienhallinta	Marraskuu
Organisaatio- ja hallintosääntömuutosten vaikutus toimielinten toimintaympäristöön		
Hallintosääntötyöryhmän päätöksenteko, valmistelu ja toiminta	Hallintosääntötyöryhmä/ valmistelijat	Lokakuu
Organisaatio- ja hallintosääntömuutosten vaikutukset henkilöstölle ja toimielinten toimintaan ja päätöksentekoon	Kysely henkilöstölle ja toimielinten puheenjohtajistolle, tarvittaessa kuulemiset toimialoille	Kyselyt marras-joulukuu, kuulemiset alkuvuodesta
Kaupunkistrategian toimeenpano ja johtamisjärjestelmä		
Strategian tavoitteiden johtaminen toimialoille ja kaupungin toimintaan	Kaupunginhallitus/ kaupunginjohtaja	Joulukuu
Strategian toteuman mittaaminen ja seuranta	Strategia- ja kehittämisspäällikkö	Tammikuu

Ennen jokaista arviointikuulemistä tarkastuslautakunnan alainen henkilöstö laatii taustoituksen arviointiteemaan liittyen. Taustoituksessa huomioidaan arvioitavan asian normatiivinen perusta, toimintaympäristö, kyseiseen arviointiin liittyvät arviointikriteerit sekä niihin pohjautuen kysymykset, joihin kuultavaksi kutsuttua pyydetään vastaamaan. Taustoitus toimitetaan etukäteen kuultavaksi kutsutulle sekä tarkastuslautakunnan jäsenille.

Tarkastuslautakunta arvioi jälkikäteen esittämiensä arviointihavaintojen vaikuttavuutta jälkiseurannan kautta. Kaupunginhallitus antaa -valtuustolle vastineen vuoden 2025 arviointikertomukseen siten, että se käsitellään valtuuston lokakuun kokouksessa. Vuoden 2026 arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta tulee esittämään arvionsa siitä, ovatko lautakunnan esittämät arviointihavainnot ja kehittämis ehdotukset johtaneet kaupungin toiminnan kehittämiseen. Arviointihavaintojen jälkiseuranta varten tarkastuslautakunta voi tarvittaessa pyytää tarkennuksia kaupunginhallitukselta.